

Российская Федерация  
Департамент образования Ярославской области  
государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области  
«Рыбинская школа-интернат № 1»

152 916, Ярославская обл., г. Рыбинск, ул. Инженерная, дом 21.  
ИНН 7610041674/ КПП 761001001,  
телефон (4855) 200-372, факс (4855) 200-207.

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат № 1»,  
протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГОУ ЯО  
«Рыбинская школа-интернат № 1»  
Е.А.Рубкевич,  
приказ № 67-1/01-07 от 31.08.2021 г.



**Инструкция № 79**  
**о порядке действий сотрудников ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат № 1»**  
**при осуществлении контроля использования обучающимися (воспитанниками)**  
**сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат № 1» при обнаружении:
  - обращения обучающихся (воспитанников) к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
  - отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.
2. По вопросам безопасного использования сети Интернет обращаться на портал Ярославского Центра телекоммуникаций и информационных систем в образовании, информационный раздел сети образовательных учреждений Ярославской области «Безопасный интернет», посвященный безопасной работе в сети Интернет (ссылка [edu.yar.ru](http://edu.yar.ru)).
3. Контроль использования обучающимися (воспитанниками) сети Интернет осуществляет:
  - педагог, ответственный за проведение мероприятия с детьми: на уроках, внеклассных и коррекционных занятиях, иных мероприятиях во время учебно-воспитательного процесса, проводимых по плану образовательного учреждения,
  - использование сети Интернет для свободного доступа обучающихся (воспитанников) не допускается.
4. Педагог, осуществляющий контроль использования обучающимися (воспитанниками) сети Интернет:
  - определяет время и место работы обучающихся (воспитанников) в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
  - организует работу обучающихся (воспитанников) в сети Интернет для достижения образовательных целей проводимого мероприятия;
  - наблюдает за использованием обучающимися (воспитанниками) компьютеров в

- сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося (воспитанника) в сети Интернет на уроках, внеклассных и коррекционных занятиях, иных мероприятиях во время учебно- воспитательного процесса, в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
  - доводит до сведения заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по воспитательной работе информацию о нарушении обучающимся (воспитанником) правил работы в сети Интернет;
  - принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
5. При обнаружении ресурса, который, по мнению педагога, ответственного за проведение мероприятия, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.
  6. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в образовательной организации, педагог также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.
  7. Ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа, получивший сведения о ресурсе , который содержит информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающегося (воспитанниками) контента, принимает меры для блокирования доступа к данному ресурсу, вносит данные в «Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов», доводит информацию до директора учреждения.
  8. Настоящая инструкция является локальным актом ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат №1», обязательным для соблюдения всеми работниками Учреждения.